

國立政治大學 114 學年度碩士班、博士班甄試招生考試 正、備取生學歷驗證說明（摘自招生簡章）

一、驗證

（一）驗證流程：『已報到之正取生』及『經公告可遞補之備取生』**辦理現場驗證**

作業項目	說明
現場驗證日期 驗證方式	<p>1. 已畢業生現場驗證：</p> <p>（1）現場驗證日期： 113 年 12 月 18 日（星期三），上午 10 時至下午 2 時止。</p> <p>（2）驗證方式：本人攜帶驗證所需文件親自到本校教務處第一會議室辦理（行政大樓四樓）；若委託他人代辦，請附委託書及被委託人之身分證明文件正本。</p> <p>2. 應屆畢業生先上傳切結書再辦理現場驗證：</p> <p>（1）113 年 12 月 16 日（星期一）前上傳填妥之切結書（聲明於 114 年 7 月 22 日現場驗證補繳）及已蓋註冊章戳之學生證（或在學證明）。上傳程序於 12 月 11 日公告在本校首頁/招生專區/碩士班甄試（或博士班甄試）。</p> <p>（2）114 年 7 月 22 日（星期二）上午 10 時至下午 2 時止辦理現場驗證。驗證方式：本人攜帶驗證所需文件親自到本校四維堂辦理；若委託他人代辦，請附委託書及被委託人之身分證明文件正本。</p>
驗證所需文件	<p>1. 現場驗證繳驗學歷（力）證件：</p> <p>（1）查驗中文畢業（學位）證書正本，另繳交影本一份（改名者須附戶籍謄本影本）。</p> <p>（2）以「入學大學同等學力認定標準」報考資格錄取之考生，查驗相關證明文件正本，另繳交影本一份。</p> <p>（3）教育部香港立案各校院學生，查驗教育部驗印之畢業證書正本，或學校開具附核准入學學籍文號，且經教育部駐港代表加蓋印信之大四下肄業證明正本，另繳交影本一份。</p> <p>（4）持國外學歷之考生，依教育部『大學辦理國外學歷採認辦法』（簡章附錄二）規定辦理，查驗相關證明文件（<u>經我國駐外館處驗證過之國外學歷證件及歷年成績通知單證明，請錄取生自行辦理驗證</u>）正本及入出國紀錄正本，另繳交影本一份。申請人係外國人或僑民免附入出國紀錄，惟須提出身分證明文件正本供查驗。</p> <p>（5）持大陸地區學歷考生，依教育部『大陸地區學歷採認辦法』（簡章附錄三）規定辦理，查驗相關證明文件（<u>經教育部檢覈採認之畢業證書、學位證書、歷年成績通知單或相關學歷證件</u>）正本及入出國紀錄正本，另繳交影本一份。</p> <p>（6）持香港、澳門學歷考生，依教育部『香港澳門學歷檢覈及採認辦法』（簡章附錄四）規定辦理，查驗相關證明文件（<u>經教育部</u></p>

作業項目	說明
	<p>檢覈採認之畢業證書或相關學歷證件)正本及入出國紀錄正本，另繳交影本一份。</p> <p>◎對驗證事宜有任何疑義，請於 113 年 12 月 20 日中午 12 時前電詢本校教務處綜合業務組 (02) 2938-7892、2938-7893。</p> <p>2.維護新生基本資料：</p> <p>(1) 請於 113 年 12 月 16 日至 18 日至本校新生服務網 (路徑：本校首頁/行政單位/教務處/新生服務網/碩博士班/資料維護) 更新資料，並上傳製作學生證用 2 吋彩色脫帽正面證件照片 (30KB 以下 JPG 檔)。</p> <p>(2) 如具原住民身分或身心障礙身分者，請於開始上課日起檢附相關證明文件至註冊組繳驗或可註明學號、系所、姓名後 e-mail 至 tr63279@nccu.edu.tw 繳交。</p> <p>(3) 入學通知、學號、選課及相關資訊，請詳本校新生服務網 (路徑：本校首頁/行政單位/教務處/新生服務網)。</p> <p>◎對於上網維護新生基本資料有任何疑義者，請電洽本校教務處註冊組 (02) 2938-7708。</p>

(二) 113 年 12 月 18 日以後，倘錄取生因故放棄而產生缺額，本校將以電話個別通知已完成報到而尚未遞補之同系所學程 (組) 之備取生依序遞補及辦理驗證。

1.經電話通知遞補之備取生，請於碩博士班招生考試公告之新生維護基本資料時間進行資料維護 (含上傳製作學生證之證件照片) 或可先 e-mail 繳交 2 吋彩色脫帽正面證件照片，至 tr63279@nccu.edu.tw (請註明系所、姓名)，如有任何疑義者，請電洽本校教務處註冊組 (02) 2938-7708。

2.入學通知、學號、選課及相關資訊，請詳本校新生服務網 (路徑：本校首頁/行政單位/教務處/新生服務網)。

(三) 本校辦理備取生遞補作業截止日：114 年 2 月 5 日。遞補作業截止日以後若仍有缺額，不再進行遞補，其缺額併入一般入學考試招生名額內。

(四) 錄取考生 (含正取生、備取生) 未完成驗證者，視同自願放棄入學資格，對於驗證及錄取報到之作業程序有任何疑義者，請電詢 (02) 2938-7892、2938-7893 本校教務處綜合業務組；對於上網維護新生基本資料有任何疑義者，請電洽 (02) 2938-7708 本校教務處註冊組。

二、放棄入學資格之處理

已辦理報到之正取生或已完成報到並已遞補之備取生，因特殊事由欲放棄入學資格 (入學報到、註冊)，應填具「放棄入學資格聲明書」，請至本校網站：<https://www.nccu.edu.tw/> 點選「招生專區」下載申請表格，並親簽後於 114 年 8 月 31 日 (遇假日順延) 前掛號郵寄 (以郵戳為憑) 本校教務處綜合業務組。