

國立政治大學 114 學年度學士班轉學生招生考試

正、備取生辦理報到、驗證說明(摘要自招生簡章)

- ◎ 本校以掛號信函寄發正、備取生之錄取通知單；逾期未報到者，不得以未接獲掛號信函為由要求補救措施。
- ◎ 錄取生（含正、備取生）須「上網登記報到意願」及「辦理現場驗證」，始完成報到程序。

（一）報到流程：正、備取生 上網登記報到意願

作 業 項 目	說 明
期 間	114 年 7 月 16 日下午 2 時至 114 年 8 月 8 日 下午 5 時止 (未於期限內完成網路登錄者，視同放棄入學資格)
報 到 方 式	以「 上網登記報到意願 」方式辦理： 請至本校「招生專區」網頁（ https://www.nccu.edu.tw/ ）點選「招生專區」/「招生網路報到系統」登記，並列印「報到結果」自行存查，以作為完成網路報到之憑據。
報 到 結 果 公 告	(1)114 年 8 月 12 日(星期二)，公告於本校網站 （ https://www.nccu.edu.tw/ 點選「招生專區」/「招生網路報到系統」）。 (2)對於報到遞補結果公告有任何疑義者，請於公告後 2 日內(遇假日順延一天)電詢本校教務處綜合業務組。

（二）驗證流程：『已報到之正取生』及『經公告可遞補之備取生』 辦理現場驗證

作 業 項 目	說 明
期 間	114 年 8 月 15 日(星期五)，上午 10 時至 下午 2 時止 。
地 點	本校行政大樓四樓第一會議室
驗 證 方 式	採「 現場驗證 」：(方式有二) 1. 本人親自辦理。 2. 委託他人代辦：附委託書及被委託人之身分證明文件正本。
驗 證 所 需 文 件	1. 錄取考生(正、備取生)辦理現場驗證時，應持 2 吋彩色脫帽正面照片 1 張 及下列符合報名表所載應考資格之學歷(力)證件正本及影本乙份（正本驗畢即當場發還，繳交影本乙份）： (1)大學或獨立學院 A.在學學生： ①含 113 學年度第 2 學期之「歷年成績總表」。 ②「轉學、修業或退學證明書」。 B.休、退學學生及大學二年制學士班修滿一上之肄業生： ①「歷年成績總表」。 ②「轉學、修業或退學證明書」。 C.畢業生： 學位（畢業）證書。 (2)專科畢業生：學位（畢業）證書。 (3)專科肄業生： ①「歷年成績總表」。 ②「轉學、修業或退學證明書」。

<p>驗 所 需 文 件</p>	<p>(4)自學通過進修學力鑑定考試者：「專科學校畢業程度學力鑑定通過證書」</p> <p>(5)空中行專及商專結業生：資格考驗及格證書或畢業證書。</p> <p>(6)空中大學肄業全修生：「歷年成績總表」。</p> <p>(7)年滿22歲者或高中畢(結)業生，並持有80學分以上學分證明： ①身分證件或高中畢(結)業證書。 ②修習學分證明等相關證件。</p> <p>(8)持國外學歷考生，依教育部「大學辦理國外學歷採認辦法」(簡章附錄六)規定辦理，查驗相關證明文件正本及入出國紀錄，另繳交影本各一份。申請人係外國人或僑民者免附入出國紀錄，惟須提出身分證明文件正本供查驗。</p> <p>(9)持大陸學歷考生，依教育部「大陸地區學歷採認辦法」(簡章附錄七)規定，查驗相關證明文件正本及出入國紀錄，另繳交影本各一份。</p> <p>(10)持香港、澳門學歷考生，依教育部「香港澳門學歷檢核及採認辦法」(簡章附錄八)規定辦理，查驗相關證明文件正本及出入境紀錄，另繳交影本各一份。</p> <p>2.如辦理驗證時，尚未能取得符合報考資格之學歷證件者，應先查驗成績單或學生證正本(另繳交影本一份)及填具切結書(驗證現場由本校提供)，並於切結期限內(114年8月28日，遇假日則順延)完成補繳。逾期未補繳者，視同自願放棄入學資格，其缺額由同系組已完成報到手續之備取生依序遞補。</p> <p>3.考生依本校及原就讀學校規定，選擇同時就讀致無法辦理退學或休學者，得僅檢附歷年成績單。</p> <p>4.對驗證事宜有任何疑義，請電洽本校教務處綜合業務組招生專線(02)2938-7892、2938-7893。</p>
----------------------------------	---

(三) 依「離島地區學生保送高級中等以上學校辦法」第十條規定，以離島生資格保送至大學校院者，不得申請轉校，但有特殊情況報經原保送之地方政府同意者，可攜帶相關證明文件辦理報到。

(四) 114年8月15日以後，倘錄取生因故放棄而產生缺額，本校將依已完成報到而尚未遞補之備取生依序遞補，以電話個別通知遞補生辦理遞補及驗證事宜。未依規定辦理驗證者，視同放棄入學資格，不得以任何理由要求補救措施。備取生辦理遞補作業注意事項：

1. 經電話通知遞補之備取生，請於報到驗證時，繳交製作學生證用2吋彩色脫帽正面相片1張，無紙本者亦可以Email繳交電子檔。
2. 入學通知及相關資訊，請詳本校新生服務網(路徑：本校首頁/行政單位/教務處/新生服務網-<https://aca.nccu.edu.tw/zh/freshman-service>)。

(五) 本校辦理備取生遞補作業截止日：114年8月29日。

(六) 錄取考生(含正取、備取生)對於驗證及錄取報到之作業程序有任何疑義者，請來電(02)2938-7892、2938-7893本校教務處綜合業務組查詢。